

व. उ. चिदम्बरनार पत्तन न्यास V.O.CHIDAMBARANAR PORT TRUST

14 02 382 Rev. O

भंडार वापस करने हेतु फार्म / FORM FOR HANDING OVER OF STORES

वापस करने वालो अधिकारी द्वारा भरा जाना चाहिए /To be filled in by returning official

भंडार विभाग द्वारा भरा जाना चाहिए /To be filled in by Stores Department :

वापसी करने वाले अधिकारी Returning Official		नियंत्रण करने वाले अधिकारी Controlling Officer		प्राप्ति क्र. सं. Receipt Sl. No.			दिनांक : Date :			
वाउचर सं. : Voucher No.		दिनांक Date		उप प्रभाग संदर्भ Sub Division ref.						
क्र.सं. Sl. No.	वापस किए भंडार का विवरण Description of stores returned	वापस की गयी मात्रा Quantity returned	यूनिट Unit	दर रु. Rate Rs.	रकम रु. Amount Rs.	कार्डेक्स संदर्भ या कोड संख्या या लेडजर फोलियो संदर्भ Kardex Ref. or Code No. or Ledger Folio Ref.	स्वीकृत मात्रा Qty. Acknowledged	स्वीकृत दर रु. पै. Rate accepted Rs. P.	रकम रु. पै. Amount Rs. P.	टिप्पणी Remarks
1										
2										
3										
4										
5										
6										
	कुल रकम / Total Amount									
मुख्य भंडार को वापस करने के कारण Reason for Returning to Main Stores						स्टाक रिसिप्ट डे बुक मद सं ..... के अनुसार सामग्री ली और लेखा में ली गयी Materials received and taken into account vide Stock receipt day book item No. .....				

वापसी करने वाले अधिकारी का हस्ताक्षर  
Sig. of Returning Official  
सील / Seal:

नियंत्रण करने वाले अधिकारी का हस्ताक्षर  
Sig. of Controlling Officer  
सील / Seal:

ए. एस. के. / A.S.K.

एस. के. / S.K.

E.E.(S)  
/ A.E. (S) / /

टिप्पणी : E.E.(S) को अधूर भरे गये कॉलमों को रद्द करने का पूरा अधिकार है । E.E.(S) is empowered to refuse compliance with requisition in which the columns are not properly filled up.  
सर्वे रिपोर्ट सामग्रियों के लिए सर्वेक्षण समिति के आकलित मूल्य को प्रस्तुत किया जाना चाहिए । For survey reported materials assessed value of survey Committee has to be furnished.